

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования

ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА

П Р И К А З

г. Москва

20 февраля 2017 г.

№ 08-3

Об утверждении Правил приема  
на обучение по программам ординатуры  
на 2017/2018 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06.09.2013 № 633 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приема в Институт повышения квалификации ФМБА России на обучение по программам ординатуры на 2017/2018 уч.год согласно приложению.

2. Разместить Правила приема на обучение по программам ординатуры на 2017/2018 уч. год на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Гизатулину Л.А.

Ректор, профессор



В.Д. Рева

**ПРАВИЛА**  
**приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**дополнительного профессионального образования «Институт повышения**  
**квалификации Федерального медико-биологического агентства»**  
**на обучение по программам высшего образования - подготовка кадров высшей**  
**квалификации в ординатуре на 2017/2018 год**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Федерального медико-биологического агентства» (далее – Правила) на обучение по программам высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре на 2017/2018 год регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие), иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Федерального медико-биологического агентства» .

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минздрава России от 06 сентября 2013 г. № 633н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры», Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации Федерального медико-биологического агентства» (далее - Учреждение), а также иными локальными актами, принятыми в установленном порядке.

3. Прием на обучение по программам ординатуры осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об образовании).

4. Учреждение в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации объявляет прием по программам высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре:

*Перечень программ высшего образования - программ подготовки кадров высшей квалификации  
в ординатуре*

1.	Акушерство и гинекология	31.08.01	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
2.	Аллергология и иммунология	31.08.26	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
3.	Анестезиология –реаниматология	31.08.02	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
4.	Клиническая лабораторная диагностика	31.08.05	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
5.	Лечебная физкультура и спортивная медицина	31.08.39	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
6.	Неврология	31.08.42	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
7.	Онкология	31.08.57	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
8.	Организация здравоохранения и общественное здоровье	31.08.71	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
9.	Ортодонтия	31.08.77	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
10.	Офтальмология	31.08.59	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
11.	Педиатрия	31.08.19	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
12.	Психиатрия-наркология	31.08.21	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
13.	Рентгенология	31.08.09	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
14.	Стоматология ортопедическая	31.08.75	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
15.	Стоматология терапевтическая	31.08.73	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
16.	Стоматология хирургическая	31.08.74	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
17.	Терапия	31.08.49	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
18.	Ультразвуковая диагностика	31.08.11	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
19.	Функциональная диагностика	31.08.12	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
20.	Хирургия	31.08.67	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
21.	Кардиология	31.08.36	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года
22.	Гериатрия	31.08.31	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	2 года

5. Прием на обучение по программам ординатуры на места в рамках контрольных цифр приема граждан осуществляется на конкурсной основе.

6. Прием на обучение по программам ординатуры осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых Учреждением самостоятельно.

8. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор Учреждения, состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Учреждения.

9. Для проведения вступительных испытаний Учреждение создает экзаменационные комиссии по специальностям и апелляционную комиссию. Полномочия и порядок деятельности

экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии определяются положениями о них, утверждаемыми ректором Учреждения. Состав экзаменационных комиссий по специальностям формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогических работников по специальностям (доктора и кандидаты наук), а также научно-педагогических работников других организаций.

## II. Организация информирования

1. С целью ознакомления поступающих на обучение по программам ординатуры, Учреждение размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующие документы:

- устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- перечень основных образовательных программ высшего образования, реализуемых Учреждением.

2. Приемная комиссия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде приемной комиссии, не позднее двух недель до начала приема документов размещает следующую информацию:

2.1. Правила приема на обучение по программам ординатуры на 2017/2018 уч.год, включающие;

2.2. Перечень специальностей, на которые Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

2.3. Общее количество мест для приема на обучение по программам ординатуры по каждой специальности;

2.4. Образец договора для поступающих на места по договорам об образовании;

2.5. Информацию о наличии общежития(-ий), количестве мест в общежитии(-ях) для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитии(-ях).

3. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по программам ординатуры.

## III. Прием документов

1. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям, подаваемым поступающими в приемную комиссию в следующие сроки:

- с 01 июня 2017 года по 14 июля 2017 года.

2. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке подаются с переводом на русский язык, заверенными в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

3. При подаче заявления, поступающий предьявляет лично:

3.1. оригинал документа, удостоверяющего личность;

3.2. оригинал документа о высшем медицинском образовании по программам специалитета и приложения к нему;

3.3. военный билет (при наличии);

4. Лица с ограниченными возможностями здоровья подают оригиналы документов, подтверждающие ограниченные возможности их здоровья.

5. К заявлению поступающий прилагает:

5.1. копию документа, удостоверяющего личность;

5.2. копию документа о высшем медицинском образовании по программам специалитета и приложения к нему;

5.3. копию военного билета (при наличии);

5.4. 4 фотографии формата 4х6;

6. Лица с ограниченными возможностями здоровья подают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

7. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии организации и акт об удалении со вступительных испытаний).

9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы возвращаются не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

11. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

12. Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

12.1. неполнота сведений, указанных в документах;

12.2. недостоверность сведений, указанных в документах;

12.3. несоответствие специальности высшего образования по программе специалитета и специальности высшего образования - программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

13. Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде и на официальном сайте.

#### **IV. Вступительные испытания**

1. Вступительные испытания, проводимые для поступающих на обучение по программам ординатуры проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов/государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета соответствующей специальности.

2. Вступительные испытания проводятся на русском языке  
- с 17 июля 2017 года по 11 августа 2017 года.

3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии, и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде за десять рабочих дней до начала проведения вступительных испытаний.

4. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема и по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

6. Поступающий обязан прийти на вступительное испытание в назначенное время, имея экзаменационный лист, документ удостоверяющий личность и ручку для письменного оформления ответа.

7. Во время проведения вступительных испытаний категорически запрещается пользоваться мобильными телефонами и иными электронными устройствами (за исключением калькуляторов),

справочной и (или) иной литературой.

8. За нарушение правил поведения, предусмотренных настоящими Правилами, поступающий удаляется из аудитории без предоставления права прохождения вступительного испытания повторно. По факту нарушения составляется акт, который подписывается членами экзаменационной комиссии.

9. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям индивидуально в период проведения вступительных испытаний. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания, выбывают из конкурса.

10. Результаты вступительного испытания оформляются протоколом. На каждого поступающего ведется отдельный протокол. Протоколы подписываются председателем и членами экзаменационной комиссии, присутствующими на вступительном испытании, утверждаются председателем Приемной комиссии и хранятся в личном деле поступающего.

11. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационный лист поступающего.

12. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

13. После объявления результатов вступительного испытания поступающий имеет право ознакомиться со своей работой - в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

#### **V. Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию**

1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - письменное заявление).

2. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

3. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня. Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под подпись).

#### **VI. Зачисление на обучение**

1. Процедуре зачисления предшествует объявление 15 августа 2017 года на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения, утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об образовании) с указанием оценки по вступительным испытаниям.

2. Зачисление осуществляется из числа граждан Российской Федерации, включенный в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее, чем за десять рабочих дней до начала учебных занятий.

2. Приказы о зачислении с указанием результатов вступительных испытаний публикуются на официальном сайте и на информационном стенде, в день их издания и доступны для ознакомления в период до 31 декабря 2017 года включительно.

## **VII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в организации на обучение по программам ординатуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. № 891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

2.2. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

2.3. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком организации приема на обучение по программам ординатуры.